



unesco

Член сети
ассоциированных школ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА № 12 ГОРОДА ПЯТИГОРСКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ



357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Кучуры, 24 тел/факс. (8- 879) 332-25-99

e-mail: Ponomareva-anna_school_12@mail.ru

сайт <https://sh12-pyatigorsk-r07.gosweb.gosuslugi.ru/>



Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 12
А.С. Пономарева
02.09.2024 г.

С целью осуществления общественного контроля организации и качества питания обучающихся при школе создана Комиссия по питанию учащихся из представителей Совета школ, члена администрации, медработника в следующем составе:

Председатель комиссии: Шипулина Е. А., заместитель директора по УВР

Члены комиссии:

Антонникова С.И., медицинская сестра,

Алексеева Е.А., социальный педагог, организатор питания учащихся,

Калюжный Н.А., заместитель директора по АХЧ,

Айвазашвили О. Л., секретарь Управляющего совета школы,

Арутюнян М.С., председатель общешкольного родительского комитета.

**План работы комиссии по питанию
на 2024-2025 учебный год**

Система организации питания в школе ставит перед собой следующие задачи:

1. обеспечить учащимся полноценное горячее питание;
2. следить за калорийностью и сбалансированностью питания;
3. прививать учащимся навыки здорового образа жизни;
4. развивать здоровые привычки и формировать потребность в здоровом образе жизни;
5. формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Проверка исправности технологического оборудования пищеблока.	ежемесячно	Заместитель директора по АХЧ

Организация и проведение опроса учащихся по улучшению работы школьной столовой	октябрь, февраль	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Проверка соблюдения графика работы столовой	постоянно	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
Проверка качества готовой продукции (выходной производственный контроль).	ежедневно	Бракеражная комиссия
Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом.	1 раз в четверть	Заместитель директора по АХЧ
Входной производственный контроль при закладке продуктов.	1 раз в четверть	Врач
Контроль за санитарным состоянием столовой (чистота посуды, зала).	постоянно	Заместитель директора по АХЧ.
Проверка правильности расчета за питание.	1 раз в четверть	Члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудником столовой (наличие мед. книжек, опрятность, чистота одежды).	сентябрь, постоянно	Заместитель директора по ВР, медсестра
Проверка качества готовой продукции	по графику	Бракеражная комиссия

**Программа осуществления контроля питания обучающихся
МБОУ СОШ № 12 г. Пятигорска
в 2024 – 2025 учебном году**

1.1. Входной контроль качества и безопасности поступающего в столовую продовольственного сырья и пищевых продуктов, готовой пищи

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
1.1	Документация объединения школьного и студенческого питания на право поставок продовольствия	При заключении договоров 1 раз в год	директор	Договор
1.2	Сопроводительная документация на пищевые	Каждой поступающей партии	Комиссия по контролю за организацией и	Товарно-транспортные накладные.

	продукты		качеством питания	Журнал бракеража сырой и готовой продукции
1.3	Условия транспортировки	Каждой поступающей партии	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Акт (при выявлении нарушений условий транспортировки)

2. Контроль качества и безопасности привозимой и выпускаемой готовой продукции

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
2.1	Соответствие объема вырабатываемой и получаемой продукции ассортиментному перечню и производственным потребностям столовой	Ежемесячно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Ассортиментный перечень вырабатываемой продукции, согласованный с ЦГСЭН
2.2	Качество готовой продукции	Ежедневно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. Медсестры	Бракеражный журнал готовой продукции
2.3	Суточная проба	Ежедневно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Журнал бракеража готовой продукции

3. Контроль за рационом питания учащихся, соблюдением санитарных правил технологического процесса

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
3.1	Рацион питания	1 раз в 10 дней	Комиссия по контролю за организацией и	Примерное меню, согласованное с СанПин

				качеством питания	Ассортиментный перечень
3.2	Наличие нормативно-технической и технологической документации	1 раз в 6 месяцев		Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Сборники рецептур, технологические и калькуляционные карты, ГОСТы
3.3	Первичная и кулинарная обработка продукции	Каждая партия		Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое заключение на пищеблок. Инструкции, журналы, графики
3.4	Тепловое технологическое оборудование	1 раз в 6 месяцев		Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. Зам. директора по УВР	Журнал регистрации температуры теплового оборудования
3.5	Контроль достаточности тепловой обработки блюд	Каждая партия		Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. Медсестры	Журнал бракеража готовой продукции
3.6	Контроль за потоками сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, за потоками чистой и грязной посуды	Ежедневно		Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. Медсестра	Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое заключение на пищеблок

4. Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов (сырья, полуфабрикатов и готовой кулинарной продукции)

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
4.1	Помещения для хранения продуктов,	Ежедневно	Комиссия по контролю за организацией и	Санитарный журнал пищеблока.

	соблюдение условий и сроков хранения продуктов		качеством питания. Зам. директора по УР	Журнал температурного режима и относ. влажности
4.2	Холодильное оборудование (холодильные и морозильные камеры)	Ежедневно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. Зам. директора по УР	Журнал температурного режима

5. Контроль за условиями труда сотрудника и состоянием производственной среды столовой

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
5.1	Условия труда. Производственная среда	Ежедневно	Комиссия по питанию	Визуальный контроль

6. Контроль за состоянием помещения столовой, инвентаря и оборудования

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
6.1	Помещение столовой	Ежедневно	Комиссия по питанию Зам. директора по АХЧ	Визуальный контроль
6.2	Инвентарь и оборудование столовой	1 раз в год		Визуальный контроль

7. Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий в столовой

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
7.1	Повар	Ежедневно	Комиссия по питанию Медсестра	Медицинская книжка Журнал осмотра на гнойничковые заболевания
7.2	Санитарно-противоэпидемический режим	1 раз в неделю	Комиссия по питанию Зам. директора по АХЧ	Инструкции режима обработки оборудования, инвентаря, тары, столовой посуды. График генеральных

				уборка помещений, утвержденный директором
--	--	--	--	---

8. Контроль за контингентом питающихся, режимом питания и гигиеной приема пищи обучающимися

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
8.1	Контингент обучающихся	Ежедневно	Комиссия по питанию Организатор питания	Приказ об организации питания обучающихся. Списки детей, нуждающихся в бесплатном питании. Документы, подтверждающие статус семьи
8.2	Режим питания	Ежедневно	Соц. педагог	График приема пищи, утвержденный директором школы
8.3	Гигиена приема пищи	Ежедневно	Комиссия по питанию Организатор питания	Акты по проверке организации питания школьной комиссии в случае необходимости