



**Муниципальное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа с углубленным изучением
английского языка № 12**



357500 г. Пятигорск, ул. Кучуры, 24 ☎ 32-25-99 эл. почта: ronomareva-anna_school_12@mail.ru

Приказ № 82

«30» августа 2023 г.

г. Пятигорск

О введении пропускного и внутриобъектового режимов

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите обучающихся и работников в период их нахождения на территории и в здании МБОУ СОШ №12, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в МБОУ СОШ №12 с 01.09.2023 года пропускной и внутриобъектовый режимы. Пропуск работников, обучающихся и посетителей в здание осуществлять через пропускной пункт: пост охраны у центрального входа в МБОУ СОШ №12.
2. Назначить заместителя директора по административно-хозяйственной части Калужного Н.А.. ответственным за организацию и контроль пропускного и внутриобъектового режимов в МБОУ СОШ №12.
3. Ответственному за организацию и контроль пропускного и внутриобъектового режимов:
 - обеспечивать действие пропускного и внутриобъектового режимов;
 - осуществлять контроль за функционированием пропускного и внутриобъектового режимов
 - осуществлять контроль за работой ЧОП «Фрегат»
 - планировать и организовывать организационно-технические мероприятия, связанные с пропускным и внутриобъектовыми режимами;
 - разрабатывать пакет документов – локальных актов, распорядительных документов и отчетов по пропускному и внутриобъектовому режимам;
 - усиливать пропускной режим при получении информации об изменении уровня террористической опасности и на период проведения массовых мероприятий;
 - организовать периодический обход и осмотр здания и территории МБОУ СОШ №12;
 - докладывать руководителю о нарушителях пропускного и внутриобъектового режимов;
4. Непосредственное обеспечение пропускного режима осуществлять работникам охраны, а внутриобъектового – администраторам.
5. Утвердить:
 - положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (приложение 1);
 - порядок выдачи и учета пропусков (приложение 2).

6. Секретарю Шмаковой О.А. ознакомить с настоящим приказом и приложениями к нему работников МБОУ СОШ №12 под подпись.
7. Классным руководителям 1–11 классов в срок до 01.09.2023 года довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №12

С приказом ознакомлены:



А.С. Пономарева